

# Normativa d'ús del Material Esportiu de Préstec



Per més Informació:  
**CONSELL ESPORTIU DEL BAIX EMPORDÀ**  
[www.baixemporda.cat/esports](http://www.baixemporda.cat/esports) - [a/e.esports@baixemporda.cat](mailto:a/e.esports@baixemporda.cat)

## NORMATIVA D'ÚS I SOL·LICITUD

Dins els marc de SERVEIS, el Consell Esportiu del Baix Empordà ofereix a les entitats esportives, centres educatius i administracions locals de la comarca del Baix Empordà el servei de Préstec de material.

Aquest servei pretén facilitar i recolzar la dinamització d'activitats esportives mitjançant la cessió de material esportiu i recursos didàctics. Per fer-ho es redacta aquesta normativa d'ús i funcionament per ordenar les sol·licituds, devolucions i garantir l'estat del material i pautar-ne el seu bon ús i manteniment.

### 1- OBJECTIUS

- ☒ Apropar el Consell Esportiu del Baix Empordà i els seus serveis a les entitats, escoles i administracions.
- ☒ Optimitzar els recursos invertits en material esportiu per fer-ne ús les diferents entitats esportives, centres educatius i administracions de la comarca.
- ☒ Ampliar i obrir el ventall d'esports i activitats poc practicats habitualment ja sigui per falta de material específic o informació tècnica.

### 2- CONDICIONS PER SOL·LICITAR

- ☒ La seu social de l'entitat sol·licitant estarà ubicada dins la comarca del Baix Empordà.
- ☒ Les entitats sol·licitants han d'estar constituïdes i inscrites com a tal al registre d'entitats del Consell Esportiu.
- ☒ La sol·licitud del préstec es farà a través del model que estarà disponible a la web.
- ☒ Per sol·licitar el material cal enviar el formulari de sol·licitud degudament omplert 8 dies abans de l'inici de l'activitat.
- ☒ La presentació del formulari de sol·licitud no assegura la utilització ni disponibilitat del material fins a la seva confirmació per part del Consell Esportiu.

### 3- PROCEDIMENT DE RECOLLIDA I DEVOLUCIÓ

- ☒ El Consell Esportiu del Baix Empordà donarà curs a la sol·licitud una vegada s'hagi rebut el formulari i confirmat la disponibilitat del material sol·licitat.
- ☒ El temps d'utilització podrà ser variable en funció de les sol·licituds i el Consell Esportiu es reserva el dret d'utilització i/o modificació del préstec de material en funció del seu propi ús.
- ☒ L'ens sol·licitant haurà de recollir el material prestat del magatzem on es trobi dipositat, transportar-lo al lloc designat per a la seva ubicació i retornar-lo un cop finalitzada l'activitat.
- ☒ El transport i el personal necessari per a la recollida, instal·lació, retirada i retorn del material, seran a càrrec de l'entitat sol·licitant.
- ☒ En la recollida del material es signarà el document on hi figura l'acceptació de la normativa vigent.
- ☒ L'horari de recollida i devolució del material es farà exclusivament dins l'horari d'atenció al públic del Consell Esportiu del Baix Empordà.

- ☒ Per aquelles entitats que ho desitgin el Consell Esportiu ofereix el servei de transport de material.
- ☒ Al retornar el material, s'haurà d'informar del seu estat, per fer les reparacions, si s'escau, necessàries.
- ☒ El material es retornarà el dia especificat en el full de sol·licitud de préstec.
- ☒ Qualsevol desperfecte o pèrdua de material serà assumida per l'entitat sol·licitant.

#### 4- RESPONSABILITATS DEL SOL·LICITANT

- ☒ Assumir de forma exclusiva qualsevol responsabilitat que es pugui produir derivada de l'ús del material cedit en préstec.
- ☒ La responsabilitat d'ús del material va a càrrec del sol·licitant que haurà de disposar de les assegurances pertinents.
- ☒ Respectar les normatives que s'hagin de tenir en compte en funció del lloc on s'instal·li el material cedit.
- ☒ Tenir cura del compliment de les obligacions establertes en el Decret 56/2003, de 4 de febrer, que regula les activitats físicoesportives en el medi natural, quan es tracti de material cedit, amb el qual es practiqui alguna de les activitats previstes a l'annex I de l'esmentat Decret.
- ☒ Disposar del personal tècnic adequat pel desenvolupament de les activitats i per a cada tipus d'activitat.
- ☒ Tenir cura del material cedit, en cas contrari, reemplaçar en cas de devolució en mal estat o abonar la quantitat econòmica necessària en cas de material inutilitzable o pèrdua d'aquest.
- ☒ L'ús d'aquest material és exclusiu per actes, sessions, classes o trobades vinculades amb el centre educatiu o entitat sol·licitant.
- ☒ En cas de tractar-se de material tèxtil s'haurà de retornar net.

#### 5- FINANÇAMENT

Cost dels serveis de que disposen totes les entitats:

| SERVEIS ADDICIONALS                                             |                                             |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Recollida i devolució de material per part del Consell Esportiu | 60,00 €                                     |
| Préstec igual o inferior a 90 dies                              | 30,00€ per lot esportiu                     |
| Préstec superior a 90 dies                                      | 20,00€ per lot esportiu per mes o fracció   |
| Préstec de material per a tornejos o amistosos                  | 50,00€ per lot esportiu i per mes o fracció |
| Préstec a entitats no comarcals o empreses privades             | 75,00€ per lot esportiu i per mes o fracció |
| Préstec de material durant el període d'estiu                   | 75,00€ per lot esportiu i per mes o fracció |